



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA ANTONIO ROSMINI

VIA UGO DE FAZIO N° 10 - PALMA CAMPANIA (NA) tel 0818241201  
nais11600g@istruzione.it nais11600g@pec.istruzione.it

CUPB94D23000290006

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO INTERNO per la SELEZIONE DI UN COLLAUDATORE TECNICO AMMINISTRATIVO per il progetto PNRR Missione 4 componente 1 – Linea di investimento 3.2 SCUOLA 4.0 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-24103 AZIONE 1 "NEXT GENERATION CLASSROOM".**

- Titolo **INNOVAZIONE, INTERATTIVITA' E CLASSI CON PERCORSI DINAMICI**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 componente 1 – linea di investimento 3.2 SCUOLA 4.0 – AZIONE 2** finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **prot. 41083 del 17/03/2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **166.296,85** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **prot. n. 10799 del 30/12/2022**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **3.2 SCUOLA 4.0**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto dal Titolo: **INNOVAZIONE, INTERATTIVITA' E CLASSI CON PERCORSI DINAMICI** presentato in data **23/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **17/03/2023** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **prot. 1563 del 22/03/2023**;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare N° 1 COLLAUDATORE
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento per la selezione di personale esperto per particolari attività ed insegnamenti approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 97 del 17 maggio 2023;



**VISTO** il proprio decreto di avvio della procedura di selezione del gruppo di progettazione e del collaudatore per il progetto PNRR **Missione 4 componente 1** – Linea di investimento **3.2 SCUOLA 4.0** – AZIONE 2 Codice progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-24103** - Titolo **INNOVAZIONE, INTERATTIVITA' E CLASSI CON PERCORSI DINAMICI;**

#### **EMANA**

Il presente AVVISO di selezione per il personale interno all'Istituto ad evidenza pubblica, mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare la figura di COLLAUDATORE TECNICO AMMINISTRATIVO, ovvero supporto tecnico specialistico INTERNO all'Istituzione scolastica **progetto PNRR Missione 4 componente 1** – Linea di investimento **3.2 SCUOLA 4.0** - Codice progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-24103** - Titolo **INNOVAZIONE, INTERATTIVITA' E CLASSI CON PERCORSI**

#### **Articolo 1 – oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale, per il collaudo tecnico amministrativo, aule didattiche

#### **Articolo 2 – Destinatari**

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B.

#### **Articolo 3 – Compiti del COLLAUDATORE TECNICO AMMINISTRATIVO**

##### *Nella fase della fornitura:*

Verificare e monitorare il montaggio e assemblaggio dei beni nonché il controllo e verifica all'atto dell'installazione dell'impiantistica.

##### *Ad avvenuta consegna:*

Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico.

Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.

Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro

Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM

Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.

Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.

Redigere i verbali di collaudo.

Effettuare la redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;

Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;

Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza

Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.

#### **Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:

- ✓ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

- ✓ possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - ✓ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - ✓ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - ✓ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - ✓ non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l' adeguata valutazione delle medesime;
  - ✓ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l' esercizio dell' incarico;
1. Tutti i requisiti per l' ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L' accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l' ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  3. L' Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 4 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali così come indicato **nell' allegato E** del regolamento per il conferimento di incarichi individuali deliberato dal Consiglio d' Istituto di questa scuola e citato in premessa del presente avviso.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, ai quali sarà attribuito un punteggio max 100 così come indicato nell' allegato F, parte integrante del presente avviso:  
Sono ammesse le candidature del personale interno all' ISIS "A. Rosmini", in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato o incarico a tempo determinato al 31 agosto 2023;

#### **Articolo 5 – Durata dell'incarico**

1. L' attività oggetto dell' incarico avrà la durata massima di 30 (trenta) giorni dalla data di stipula del contratto o conferimento dell' attività.
2. L' eventuale differimento del termine di conclusione dell' incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell' incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno e quello dipendente da altre istituzioni scolastiche (collaboratori plurimi) sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca:

<b>Personale</b>	<b>Importo orario Lordo stato</b>
Docente	23,22
ATA - DSGA	24,55
ATA – Ass. Amm.vo	19,24
ATA – Ass.Tecnico	19.24
ATA – Coll.Scolastico	16,59



MAX ORE DI LAVORO PREVISTE 40

La prestazione professionale svolta dal personale esperto esterno sarà retribuita in base a quanto stabilito dal Regolamento per la selezione di personale esperto per particolari attività ed insegnamenti approvato dal Consiglio di Istituto.

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20 luglio 2023 (lunedì) all'ufficio Protocollo dell'Istituto **ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA ANTONIO ROSMINI**, a mezzo PEO [NAIS11600G@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS11600G@ISTRUZIONE.IT) [NAIS11600G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS11600G@PEC.ISTRUZIONE.IT) raccomandata con avviso di ricevimento, consegna a mano.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A" e sub "E", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere **debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.**
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata **dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.**
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.isisrosmini.edu.it](http://www.isisrosmini.edu.it).
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 - Controlli



L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **prof.ssa Maria Grazia MANZO**.

#### **Articolo 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA ANTONIO ROSMINI**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **prof.ssa Maria Grazia MANZO**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **dott. Antonio Esempio**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [esempioantonio.dpo@gmail.com](mailto:esempioantonio.dpo@gmail.com)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.isisrosmini.edu.it](http://www.isisrosmini.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

#### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**prof.ssa Maria Grazia MANZO**

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** Schema di Domanda di partecipazione

**All. E:** griglia di valutazione

Capitolato tecnico redatto dal progettista



## Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO PER LA COSTITUZIONE del Gruppo di  
AVVISO PUBBLICO INTERNO per la SELEZIONE DI UN COLLAUDATORE TECNICO  
AMMINISTRATIVO progetto PNRR Missione 4 componente 1 – Linea di investimento 3.2 SCUOLA  
4.0 azione 1 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-24103  
- Titolo INNOVAZIONE, INTERATTIVITA' E CLASSI CON PERCORSI**

Al Dirigente Scolastico dell'**ISTITUTO STATALE DI  
ISTRUZIONE SECONDARIA ANTONIO ROSMINI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

*[indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno]*

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R.

n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione del COLLAUDATORE TECNICO AMMINISTRATIVO– **Scuola 4.0**”, nell'ambito delle azioni del progetto PNRR Missione 4 componente 1 – Linea di investimento **3.2 SCUOLA 4.0- Azione 1** –

Codice progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-24103**

- Titolo **INNOVAZIONE, INTERATTIVITA' E CLASSI CON PERCORSI**

In particolare, si candida per il ruolo di COLLAUDATORE TECNICO AMMINISTRATIVO

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
  - residenza: \_\_\_\_\_
  - indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
  - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
  - numero di telefono: \_\_\_\_\_
 autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi



dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*]\_\_\_\_\_;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
  - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. [Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità, ed allegato "E"

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



ALLEGATO E1 COLLAUDATORE INTERNO ALL'ISTITUTO

DESCRIZIONI TITOLI	PUNTEGGIO MAX	Da compilare(*)	Riservato scuola
LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA/VECCHIO ORDINAMENTO IN INGEGNERIA/ARCHITETTURA/INFORMATICA	MAX 12 PUNTI 110 e lode p.12 Da 106-110 p.10 Da 100-105 p.7 Da 66-99 p.6		
DIPLOMA DI PERITO INDUSTRIALE SEZ. INFORMATICA O EQUIPOLLENTE, DIPLOMA GEOMETRA (in alternativa alla laurea e non cumulabile con la laurea)	Punti 5		
Iscrizione albo/ordine professionale max 1 iscrizione	Max Punti 2		
Dottorato di ricerca inerente la figura richiesta (si valuta un solo titolo)	Punti 10		
Master e/o corso di specializzazione – 1 anno o 1200 ore inerenti il settore di appartenenza dell'avviso Punti 3 er ogni titolo	Max punti 6		
Certificazioni informatiche di base riconosciute dal MIM AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) MAX PUNTI 1	Punti 1		
Certificazioni informatiche specifiche per la didattica riconosciute dal MIM AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) MAX PUNTI 2 per ogni certificazione	Punti 4		
Certificazioni informatiche specifiche avanzate riconosciute dal MIM AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) MAX PUNTI 2 per ogni certificazione punti 1 per ogni certificazione	Max punti 4		
Certificazione lingua inglese rilasciata da enti riconosciuti dal MIM livello C1 -si valuta un solo titolo	Max punti 2		
Pregresse esperienze in qualità di progettista, nell'ambito di progetti PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie – punti 0,5 per ogni esperienza	Max 10 punti		
Pregresse esperienze in qualità di collaudatore, nell'ambito di progetti PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie – punti 0,5 per ogni esperienza	Max 10 punti		
Docenze scuole pubbliche punti 1 per ogni anno	Max 10 punti		
Incarico di figura di supporto gestionale nei progetti europei svolto nelle scuole pubbliche o paritarie. 1 punto per ogni incarico	Max 10 punti		
Incarico di supporto al RUP nelle scuole pubbliche 1 punto per ogni incarico	Max 10 punti		
Animatore digitale o componente del team digitale scuole pubbliche 1 punto per ogni incarico	Max 4 punti		
Totale punti	MAX 100		

data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

\*Inserire il punteggio spettante per i titoli, le competenze e le esperienze professionali